

راهنمای ثبت اطلاعات در سامانه ی آموزش بهره برداران مدیریت ترویج استان اصفهان

این سامانه در راستای ایجاد دولت الکترونیک و آسان نمودن روندهای اداری در فصول آموزش بهره برداران بخش کشاورزی و صدور گواهینامه های آموزشی طراحی و راه اندازی گردیده است و امید است با همکاری مراکز جهاد کشاورزی شهرستان ها و همپنین شرکت های فنی مشاوره ای کشاورزی در زمینه ی آموزش بهره برداران بخش کشاورزی بتوانیم شاهد اجرای موفق این سامانه باشیم.

۱- ثبت نام فراگیران:

ابتدا بر روی گزینه ی ثبت نام فراگیران کلیک کنید و در صفحه ی باز شده کد ملی فراگیر را وارد نمایید و بر روی ادامه کلیک کنید.

سپس در صفحه ی جدید اطلاعات خواسته شده را وارد نمایید و گزینه ی ثبت اطلاعات را بزنید.

در صفحه ی بعد، سامانه اطلاعات وارد شده به همراه عکس پرسنلی فراگیر را نمایش می دهد. پس از اطمینان از درستی اطلاعات وارد شده بر روی گزینه ی ثبت نهایی کلیک کنید.

تذکر:

- برای هر فراگیر باید به صورت جداگانه اقدام به وارد کردن اطلاعات بنمایید و در صورت ثبت اطلاعات فراگیر تنها با وارد کردن کد ملی برای دوره های بعد می توانید اقدام به ثبت نام فراگیر نمایید و دیگر نیازی به ثبت نام مجدد نیست.
- در صورت ثبت نهایی امکان ویرایش یا حذف مشخصات فراگیر وجود ندارد.

۲- ثبت نام مربیان

ابتدا بر روی گزینه ی ثبت نام مربیان کلیک کنید و در صفحه ی باز شده کد ملی مربی را وارد نمایید و بر روی ادامه کلیک کنید.

سپس در صفحه ی جدید اطلاعات فواسته شده را وارد نمایید و گزینه ی ثبت اطلاعات را بزنید.

مدیریت ترویج استان اصفهان

شهرستان آزمایش

کد ملی	<input type="text"/>
نام	<input type="text"/>
نام خانوادگی	<input type="text"/>
نام پدر	<input type="text"/>
شماره شناسنامه	<input type="text"/>
سال تولد	<input type="text"/>
محل صدور	<input type="text"/>
جنسیت	<input type="text"/>
تحصیلات	<input type="text"/>
شماره تماس	<input type="text"/>
آدرس	<input type="text"/>
کد پستی	<input type="text"/>
شغل	<input type="text"/>
رشته آموزشی	<input type="text"/>
محل خدمت	<input type="text"/>
قابل عکس	<input type="text"/>
قابل کارت ملی	<input type="text"/>
فایل شناسنامه	<input type="text"/>

حداکثر حجم تصاویر 70 کیلو بایت می باشد

۳- درخواست برگزاری دوره:

ابتدا بر روی گزینه ی درخواست برگزاری دوره کلیک نمایید، سپس در صفحه ی جدید زمینه ی آموزشی و عنوان دوره را مشخص کنید. برای انتخاب نوع آموزش اگر دوره ی آموزشی به صورت اقتصاد مقاومتی باشد، باید گزینه ی آموزش بهره برداران را انتخاب نمایید و ساعت و تعداد روز آموزش را به صورت دستی وارد نمایید. اگر دوره به صورت استاندارد با رعایت ساعات و تعداد روز مصوب برگزار می گردد، بایستی گزینه ی آموزش مهارتی را انتخاب نمایید که در این صورت سامانه به صورت خودکار ساعت و تعداد روز استاندارد را به نمایش می گذارد. سپس انتخاب ممل تأمین اعتبار دوره را وارد نمایید. در ممل مفصوص کد ملی مربی، پس از وارد نمودن کد ملی مربی و کلیک بر روی گزینه ی جستجو نام مربی به نمایش در خواهد آمد.

مدیریت ترویج استان اصفهان

شهرستان آزمایش

ثبت اطلاعات

زمینه آموزشی	نام مشخص	نام مشخص	عنوان دوره
<input type="checkbox"/> جستجو <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
مدت - روز	ساعت نظری	ساعت عملی	نوع آموزش
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> آموزش مهارتی <input type="radio"/> آموزش بهره برداران
مدت - روز	ساعت نظری	ساعت عملی	هزینه دوره
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> خصوصی <input type="radio"/> مشارکتی <input type="radio"/> دولتی
کد ملی مربی	<input type="text"/> جستجو		

صفحه اول
ثبت نام فراگیران
ثبت نام مربیان
درخواست برگزاری دوره
لیست های باید نشده
ثبت نمره فراگیران
گزارش دوره ها
بگیری
بارگشت

در قسمت تاریخ برگزاری، تاریخ هایی که در آن دوره برگزار می شود را به ترتیب وارد نمایید. در قسمت کد ملی فراگیر، پس از ثبت کد ملی فراگیر بر روی گزینه ی ثبت در لیست کلیک نمایید تا اسامی فراگیران دوره در لیست ثبت نامی ثبت شوند.

تذکر:

- تاریخ باید متما به صورت مشخص شده در تصویر نوشته شود.

- کمترین تعداد افراد برای ثبت کلاس ۱۰ نفر می باشد.

تاریخ برگزاری: 1393/01/01

ثبت تاریخ: []

کد ملی فراگیر: []

ثبت در لیست: []

هیچ تاریخی برای کلاس ثبت نشده است

۴- لیست های تأیید نشده:

پس از ثبت دوره توسط شرکت های فنی مشاوره ای یا ادارات ترویج جهاد کشاورزی شهرستان ها، شهرستان مربوطه وارد این قسمت شده و طبق تصویر پس از انتخاب دوره گزینه ی تأیید یا عدم تأیید دوره را انتخاب می نماید، همچنین برای اضافه یا کم کردن فردی از لیست، از طریق گزینه ی مشاهده ی اطلاعات دوره اقدام نمایید.

مدیریت ترویج استان اصفهان

مشاهده اطلاعات دوره: تایید دوره

وضعیت	شروع دوره	محركی	عنوان دوره
ثبت درخواست	1393/09/11		زراعت زعفران

صفحه اول
ثبت نام فراگیران
ثبت نام مربیان
درخواست برگه ای دوره
لیست های تأیید نشده
ثبت نمره فراگیران
گزارش دوره ها
بگیری
بازگشت

۵- ثبت نمره فراگیران:

پس از تأیید دوره توسط مدیریت ترویج امکان ثبت نمره فراهم می شود. ثبت نمره به صورت وارد کردن نمره ی نظری و نمره ی عملی می باشد که سامانه به صورت خودکار میانگین گیری کرده و نمره ی نهایی را نمایش می دهد.
پس از ثبت نمره بر روی گزینه ی (ارسال لیست نمره و دریافت کد رهگیری) کلیک کنید.

مدیریت ترویج استان اصفهان

مشاهده اطلاعات دوره: ارسال لیست نمره و دریافت کد رهگیری

اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد

صفحه اول
ثبت نام فراگیران
ثبت نام مربیان
درخواست برگزاری دوره
لیست های تأیید نشده
ثبت نمره فراگیران
گزارش دوره ها
بگیری
بازگشت

۶- گزارش دوره ها:

در قسمت گزارش دوره ها می توانید تعداد و عنوان دوره های برگزار شده توسط شهرستان ها یا شرکت ها را بر اساس تاریخ شروع دوره مستجو نمایید.

تذکره: تاریخ متما باید به صورت نشان داده شده در تصویر نوشته شود.

مدیریت ترویج استان اصفهان	
خروج	
گزارش بر اساس تاریخ شروع دوره	صفحه اول
از تاریخ <input type="text" value="۰۱/۰۱/۱۳۹۲"/> تا تاریخ <input type="text" value="۰۹/۰۹/۱۳۹۲"/> جستجو	ثبت نام فراگیران
اطلاعاتی جهت نمایش موجود نیست	ثبت نام مربیان
	درخواست برگزاری دوره
	لیست های تایید نشده
	ثبت نمره فراگیران
	گزارش دوره ها
	بیمبرک
	بازگشت

۷- پیگیری:

در قسمت پیگیری قابلیت مشاهده ی وضعیت دوره ها اعم از تأیید یا عدم تأیید، وجود دارد.

مدیریت ترویج استان اصفهان	
شهرستان آزمایش خروج	
مشاهده اطلاعات دوره	صفحه اول
اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد	ثبت نام فراگیران
	ثبت نام مربیان
	درخواست برگزاری دوره
	لیست های تایید نشده
	ثبت نمره فراگیران
	گزارش دوره ها
	پیگیری
	بازگشت